

Pázmány Péter Katolikus Egyetem
Hittudományi Doktori Iskola
A Doktori Képzés és a Doktori (PhD) Fokozatszerzés Szabályzata

Budapest

2013

BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK	1-2. §§
I. A DOKTORI KÉPZÉS SZERVEZETI KERETEI	
<i>A Hittudományi Doktori Tanács összetétele</i>	3. §
<i>A Hittudományi Doktori Tanács hatásköre</i>	4. §
<i>A Hittudományi Doktori Tanács ülései, döntései</i>	5. §
<i>A Doktori Iskola vezetője</i>	6. §
<i>A Doktori Iskola Felvételi Bizottsága</i>	7-8. §§
A Doktori Iskola törzstagjai, témavezetői, oktatói	
<i>A Doktori Iskola törzstagjai</i>	9. §
<i>A Doktori Iskola témavezetői</i>	10-11. §§
<i>A Doktori Iskola oktatói</i>	12. §
II. A DOKTORI KÉPZÉS RENDJE	
<i>A felvételi eljárás és a felvétel rendje</i>	13-17. §§
<i>A szervezett képzési forma</i>	18. §
<i>A doktori téma és doktori témavezető választás</i>	19. §
<i>A hallgatói jogállás</i>	20. §
<i>A beiratkozás</i>	21. §
<i>A tanulmányi idő megszakítása (évhalasztás/évkihagyás)</i>	22. §
<i>A tanulmányi kötelezettségek teljesítése</i>	23. §
<i>A részképzés beszámítása</i>	24. §
<i>A hallgatói jogviszony megszűnése</i>	25-28. §§
A kreditpontok rendszere	
<i>Általános szabályok</i>	29-30. §§
<i>A PhD képzésben való részvétel</i>	31. §
<i>A PhD témához kapcsolódó egyéni kutatás</i>	32-33. §§
<i>A tanulmányok lezárása</i>	34. §
III. Támogatások és térítések	
<i>A doktorandusz hallgatók részére nyújtandó támogatások</i>	35-37. §§
<i>A doktorandusz hallgatók által fizetendő díjak és térítések</i>	38-41. §§
<i>Jogorvoslatok</i>	42. §
<i>A doktorandusz oktatási tevékenysége</i>	43. §
IV. A PHD FOKOZATSZERZÉSI ELJÁRÁS RENDJE	
<i>A PhD fokozat megszerzésének általános feltételei</i>	44. §
<i>A doktori disszertáció</i>	45. §
A PhD fokozat megszerzésére irányuló eljárás rendje	
<i>Összeférhetlenségi szabályok</i>	46. §
<i>A PhD fokozat megszerzésére irányuló eljárás megindítása</i>	47-50. §§
<i>A doktori védés sajátos eljárása</i>	51-58. §§
<i>A PhD oklevél és doktorráavatás</i>	59-60. §§
<i>A „doctor honoris causa” (Dr.h.c.) kitüntető cím</i>	61. §
V. VEGYES RENDELKEZÉSEK	
<i>Külföldön szerzett tudományos fokozat honosítása</i>	62. §
<i>Adatvédelem</i>	63. §
<i>Minőségbiztosítás</i>	64. §

A Pázmány Péter Katolikus Egyetem (továbbiakban: PPKE) Hittudományi Doktori Iskolájának a képzése, mint tisztán hitéleti doktori képzés, az Apostoli Szentszék által kiadott kánoni előírások szerint működik, egyúttal megfelelve a hatályos Nemzeti Felsőoktatási Törvénynek, valamint a Doktori Iskolákra vonatkozó olyan további állami rendelkezéseknek, a Magyar Akkreditációs Bizottság és az Országos Doktori Tanács állásfoglalásainak, amelyek az egyházi fenntartású felsőoktatási intézmények tisztán hitéleti képzést folytató doktori iskoláira is vonatkoznak. A jelen szabályzatban nem érintett kérdésekben a hatályos Egyházi Törvénykönyv alapján, valamint a PPKE Doktori Képzés és Doktori (PhD) Fokozatszerzés Szabályzata szerint kell eljárni. Ez utóbbi alkalmazása nem ellenkezik a *Sapientia Christiana* (1979. IV. 15.) és a *Novo Codice* (2002. IX. 2.) kezdetű kánoni előírásokkal, valamint a további vonatkozó kánoni rendelkezésekkel.

BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1. § A Doktori Iskola (továbbiakban: DI) neve: Pázmány Péter Katolikus Egyetem Hittudományi Doktori Iskola.

A DI székhelye: 1053, Budapest, Veres Pálné u. 24.

2. § (1) A DI szabályzata és a Hittudományi Doktori Tanács (továbbiakban: Tanács) rendelkezései:

- a) A doktori szabályzat és mellékletei;
- b) A DI ügyviteli szabályzata és mellékletei;
- c) A Tanács határozatai

(2) A DI szabályzatait a tisztán hitéleti képzés sajátosságaiból fakadóan a Tanács elnökének előterjesztésére a PPKE Hittudományi Kar (továbbiakban: HTK) Kari Tanácsa fogadja el.

(3) A DI szabályzatai és a Tanács rendelkezései nyilvánosak, azok közzétételéről a Tanács elnöke – az intézmény szokásainak megfelelő módon – gondoskodik.

I. FEJEZET

A DOKTORI KÉPZÉS SZERVEZETI KERETEI

A Hittudományi Doktori Tanács összetétele

3. § (1) A PhD képzéssel és a doktori (PhD) fokozatszerzési eljárással kapcsolatos, az Apostoli Szentszék által kiadott jogszabályokban és az állami vonatkozó előírásokban, valamint az Egyetemi doktori szabályzatában meghatározott feladatok ellátására Hittudományi Doktori Tanács működik.

(2) A Tanács elnöke a HTK magas tudományos elismertségű, az Apostoli Szentszék Nevelésügyi Kongregációja által kinevezett *professor ordinarius*-a, aki egyúttal a MAB által akkreditált DI vezetője. A Tanács elnökét, akadályoztatása esetén, a HTK dékánja által – a DI törzstagjai közül megbízott – professor ordinarius helyettesíti.

(3) A Tanács elnökét a HTK dékánja előterjesztésére a Nagykanellár bízza meg.

(4) A Tanács tagjait a HTK dékánja – a HTK Kari Tanácsa véleményét és PPKE Kánonjogi Posztgraduális Intézet (továbbiakban: KJPI) vezetőjének véleményét kikérve – bízza meg.

(5) A Tanács létszáma legalább tíz fő és legfeljebb tizenhét fő, mely szavazati joggal rendelkező és tanácskozási joggal rendelkező tagokból áll.

(6) A Tanácsban szavazati joga van a DI minden olyan törzstagjának és témavezetőjének, akik államilag elismert PhD fokozattal, valamint az Apostoli Szentszék által elismert doktori

fokozattal rendelkeznek és a római székhelyű Nevelésügyi Kongregáció által a HTK-ra vagy a KJPI-be professor ordinarius-i kinevezést kaptak.

(7) A Tanácsnak tanácskozási joggal rendelkező tagja a PhD képzésben résztvevő aktív doktoranduszi állományban lévő hallgatói képviselő, aki ezt a jogát – figyelemmel a kánoni előírásokra és a tisztán hitéleti képzés sajátosságaira – írásban gyakorolja.

(8) A Tanács elnökének és szavazati joggal rendelkező tagjainak megbízatása három évre, míg a tanácskozási joggal rendelkező hallgatói képviselő megbízatása két évre szól. A szavazati, ill. tanácskozási joggal rendelkező tagok megbízatása többször is megismételhető. A Tanács tagjainak megbízatása megszűnik:

- a megbízatási idő lejártával;
- lemondással, és annak a HTK dékánja által történő elfogadásával;
- a professor ordinarius státusz megszűnésével;
- a hallgatói jogviszony megszűnésével;
- a tag halálával.

(9) Ha a HTK vagy a KJPI oktatója elnyeri az Apostoli Szentszék Nevelésügyi Kongregációjától a professor ordinarius-i státuszt, úgy a Tanács jogosult jóváhagyásra előterjeszteni az oktatót törzstagi státuszra az Egyetemi Doktori és Habilitációs Tanácshoz (EDHT).

(10) A Tanács tagjait az egyes ügyekben lefolytatott tanácskozásokra és szavazásokra vonatkozóan titoktartási kötelezettség terheli.

A Hittudományi Doktori Tanács hatásköre

4. § A Tanács

(1) az alapvető szervezeti irányítás keretén belül:

- a) dönt a DI vezetőjének döntése ellen benyújtott fellebbezés tárgyában;
- b) a DI Tanácsának feladatait a Tanács látja el;
- c) a Tanács döntései ellen az EDHT-hoz lehet fellebbezni, mely a tisztán hitéleti képzésekre vonatkozó állami jogszabályi előírások alapján, az egyetemi szintű szabályzatban rögzített kereteken belül hozza meg döntését. Ez a döntés nem ellenkezhet a hatályos kánonjogi előírásokkal;
- d) jóváhagyja a PhD képzés meghirdetését;
- e) javasolja az EDHT felé a DI megszüntetésének kezdeményezését;
- f) jóváhagyja a meghirdetett doktori témákat és javaslatot tesz a témavezetők személyére;
- g) a törzstagi, témavezetői és oktatói feladatkörre jelölt személyeket jóváhagyásra előterjeszti az EDHT-nak;
- h) felügyeli a DI működését, szükség esetén szervezeti és személyi változásokat kezdeményez.

(2) a szabályzatok vonatkozásában:

- a) értelmezi a doktori szabályzatot;
- b) javaslatot tesz a hittudományi doktori szabályzat elfogadására, módosítására, valamint a HTK Kari Tanács felé elfogadásra előterjeszti a DI ügyviteli szabályzatát.

(3) a felvétel keretén belül:

- a) kialakítja a felvételi eljárás tartalmi, formai, valamint szervezeti kereteit;
- b) a Felvételi Bizottság előterjesztése alapján dönt a PhD képzésbe történő felvételtől, és dönt a hittudományi tudományterület számára kiosztott állami PhD ösztöndíjak odaítéléséről, valamint – az egyes kérelmeket egyedileg mérlegelve – a költségtérítés alól való részleges vagy teljes mentességről;

- c) javaslatot tesz a kiegészítő stúdiumokra és követelményekre, olyan felvételizők vonatkozásában, akik az államilag MA fokozattal egyenértékű katolikus hittudományi baccalaureatus-t nem a PPKE HTK-n szerezték;
- d) dönt a PhD képzés támogatása céljából a PPKE által rendelkezésére bocsátott anyagi eszközök felosztásáról.
- (4) a képzés tekintetében:
- a) dönt a PhD képzés keretében leteendő egyes vizsgák alóli felmentésre irányuló kérelmekről, mely jogkört a DI vezetőjére ruházhatja;
- b) dönt a más intézményben végzett részképzés (vö. a katolikus teológiai, vagy kánonjogi licenciátus) elismeréséről, beszámításáról, valamint ennek alapján a teológiai licenciátusi négy félév, ill. a kánonjogi licenciátusi hat félév alóli felmentésről.
- (5) a tanulmányi jogviszony tekintetében:
- a) elbírálja a DI javaslatait a PhD képzésbe felvettek hallgatói jogállásának egyoldalú megszüntetéséről, ha a hallgató nem teljesíti a licenciátusi ciklus valamely félévre előírt követelményeit;
- b) dönt más olyan doktori iskolában szerzett abszolutórium elismeréséről, amelyet az Apostoli Szentszék is annak ismer el. Ennek keretében további kiegészítő követelmények teljesítését írhatja elő.
- (6) a PhD fokozatszerzési eljárás tekintetében:
- a) dönt a PhD fokozatszerzési eljárás megindításáról;
- b) dönt a PhD szigorlat tartalmáról;
- c) dönt a Doktori Bizottság tagjairól: a belső és külső hivatalos bírálók személyéről;
- d) indokolt esetben kezdeményezi a Doktori Bizottság döntésének felülvizsgálatát, illetve dönt annak döntése elleni fellebbezés tárgyában;
- e) az EDHT felé javaslatot tesz a PhD fokozat odaítéléséről.
- (7) kitüntetések, címek tekintetében javaslatot tesz a Kari Tanácsnak a tiszteletbeli doktori (Dr. h.c.) cím adományozására.
- (8) a minőségbiztosítás tekintetében az EDHT PhD képzés és fokozatszerzés minőségbiztosításának elvei és módszerei alapján – tekintettel a tisztán hitéleti képzés sajátosságaira és a kánoni rendelkezésekre – folyamatosan figyelemmel kíséri a DI működését.

A Hittudományi Doktori Tanács ülései, döntései

5. § (1) A Tanács üléseit szükség szerint, de legalább félévente tartja.
- (2) A Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok fele, köztük az elnök – vagy a helyettesítésével megbízott tag – jelen van.
- (3) A Tanács – az Intézmény emberemlékezetet meghaladó jogszokását követve – zárt ülésen hozza meg döntéseit.
- (4) Személyi vonatkozású döntéseit titkos, igen/nem szavazással, egyszerű többséggel hozza. Szavazategyenlőség esetében az elnök dönt. Egyéb állásfoglalást ugyanilyen feltételekkel, de nyílt szavazással alakít ki.
- (5) Az ülésről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet az elnök hitelesít. A Tanács határozatait és azok indoklását az Intézmény szokásainak megfelelő módon közzé kell tenni.
- (6) A Tanács érdemi döntéshozói feladatainak ellátása során hozott döntései ellen kizárólag az eljárási szabályok megsértése miatt, a döntés közzétételétől, illetve a határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül az EDHT-hoz lehet fellebbezéssel élni, amelyet az a jelen szabályzat 4. § (1) c) szerint bírál el. A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.
- (7) A Tanács ügyeinek előkészítésére és döntései végrehajtásának szervezésére titkárt választ, aki lehet egyúttal a Doktori Iskola titkára is. A titkár tevékenységét a Tanács elnöke irányítja.

A Doktori Iskola vezetője

6. § (1) A DI vezetője a HTK magas tudományos elismertségű, tudományos fokozattal rendelkező és az Apostoli Szentszék Nevelésügyi Kongregációja által kinevezett professor ordinarius-a, aki a DI törzstagja.

(2) A Doktori Iskola vezetőjére a Tanács titkos szavazás útján tesz javaslatot és a rektor nevezi ki három évre. A kinevezés megújítható.

(3) A DI vezetőjének feladatai:

- a) felelős a DI-ban folyó képzés minőségéért;
- b) felelős az Apostoli Szentszék által a szenttudományok oktatására kiadott hatályos jogszabályok, valamint a doktori iskolák működésére és képzésére kiadott olyan magyar állami előírások megtartásáért, amelyek a tisztán hitéleti képzést folytató, egyházi fenntartású felsőoktatási intézmények doktori iskoláira is vonatkoznak;
- c) képviseli a DI-t;
- d) irányítja a DI adminisztrációját és kapcsolatot tart az illetékes doktori tanácsokkal;
- e) javaslatot tesz a DI Felvételi Bizottsága tagjainak megválasztására;
- f) szervezeti és eljárási értelemben irányítja a Felvételi Bizottság munkáját;
- g) dönt tanulmányi ügyekben, valamint javaslatot tesz a más intézményben végzett részképzés (vö. a katolikus teológiai, vagy kánonjogi licenciátus) elismerésére vagy beszámítására;
- h) a Tanács javaslatára dönt a kiegészítő stúdiumokról és követelményekről, olyan felvételizők vonatkozásában, akik az államilag MA fokozattal egyenértékű katolikus hittudományi baccalaureatus-t nem a PPKE HTK-n szereztek;
- j) javaslatot tesz a Tanács irányában a DI törzstagjainak, témavezetőinek és oktatóinak személyére;
- i) véleményezi a beérkezett költségterítés mérséklésre vagy mentességre irányuló kérelmeket;
- k) a DI vezetőjének döntését és annak indoklását – az intézmény szokásainak megfelelő módon – nyilvánosságra kell hozni;
- l) a DI vezetőjének döntése ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül a HTK Kari Tanácshoz lehet fellebbezéssel élni. Ezen határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.

A Doktori Iskola Felvételi Bizottsága

7. § (1) A *Sapientia Christiana* (1979. IV. 15.) és a *Novo Codice* (2002. IX. 2.), valamint a további vonatkozó kánoni előírások alapján a PhD képzés szervezett formában történik, melyen belül elkülönül a *licenciátusi* és a *doktori* ciklus. Erre a képzésre történő felvételi eljárás lefolytatására – figyelemmel a tisztán hitéleti képzés sajátosságaira – a Tanács Felvételi Bizottságot hoz létre.

(2) A Felvételi Bizottság elnöke a DI vezetője, tagjai a HTK dékánja és a KJPI elnöke, valamint a DI erre kiválasztott törzstagja.

(3) A Felvételi Bizottság négytagú, szavazategyenlőség esetén az elnöki szavazat dönt.

(4) A Felvételi Bizottság elnökének és tagjainak megbízatása a Tanács megbízatásának időtartamához kötődik.

8. § A DI Felvételi Bizottságának feladatai:

(1) Javaslatot tesz a doktori képzésre történő felhívás közzétételére.

(2) Fogadja és értékeli a felvételi jelentkezéseket, ennek keretében – szükség esetén – hiánypótlásra szólít fel.

(3) Szóban meghallgatja a felvételre jelentkezőket.

(4) Javaslatot tesz a jelentkezők felvételére.

(5) Javaslatot tesz az állami ösztöndíjak odaítélésére.

A Doktori Iskola tőrzstagjai, témavezetői, oktatói

A Doktori Iskola tőrzstagjai

9. § (1) A DI tőrzstagjai a HTK és a KJPI tudományos fokozattal rendelkező nyilvános rendes (vő. professor ordinarius) vagy rendkívüli (professor extraordinarius) tanárai, akiknek személyét a Tanács jóváhagyja és tőrzstagi megfelelıségét a MAB megállapítja.

(2) A tőrzstag tudományos tevékenysége releváns és integráns részét kell, hogy képezze a DI oktatási és kutatási programjának. A tőrzstag tudományos tevékenysége releváns és integráns részét kell, hogy képezze a doktori iskola oktatási és kutatási programjának.

(3) A tőrzstag a DI szervezett képzésében, a DI programjába illeszkedő kötelező és szabadon választott kurzusokat, valamint a tudományos munkára felkészítő szemináriumokat tart. Ezek értékelésére a DI Képzési Tervében rögzített módon köteles.

(4) A tőrzstag doktori témavezetésének – melynek már legalább egy PhD fokozatszerzéssel végződött témavezetést szükséges tartalmaznia – folyamatosnak kell lennie.

(5) A tőrzstagnak rendelkeznie kell aktuális doktori témakiírással, és ennek alapján felelısen irányítani és segíteni kell a témán dolgozó doktoranduszok tanulmányait, kutatási munkáját, illetve a doktorjelöltek fokozatszerzésre való felkészülését. A tőrzstag témavezetésével kapcsolatban meg kell tartani a 10. § (3) és a 11. § előírásait.

(6) A tőrzstag tudományos tevékenységének és saját kutatási eredményei közzétételének (tudományos szakfolyóiratban, gyűjteményes kötetben, önálló kötetben, hazai és nemzetközi konferenciákon) folyamatosnak kell lennie, amely tevékenység a Magyar Tudományos Művek Tára (MTMT) adatbázisban szereplő alkotások alapján vizsgálándó. Ennek elismertségét a hittudomány terén annak sajátosságait figyelembe véve szükséges értékelni, különös tekintettel az Egyházi Tanítóhivatal útmutatására és az egyházfegyelmi előírásokra.

A Doktori Iskola témavezetői

10. § (1) A DI témavezetői a HTK és a KJPI tudományos fokozattal rendelkező nyilvános rendes (vő. professor ordinarius) vagy rendkívüli (professor extraordinarius) tanárai, akiknek témakiírását a Tanács jóváhagyta, és akik – ennek alapján – felelısen irányítják és segítik a témán dolgozó doktoranduszok tanulmányait, kutatási munkáját, illetve a doktorjelöltek fokozatszerzésre való felkészülését. A témavezetők személyét a Tanács hagyja jóvá.

(2) Ha témavezetői feladatainak bármilyen okból (betegség, külföldi tartózkodás, stb.) egy tanulmányi félévnel hosszabb ideig nem tud eleget tenni, akkor ezt köteles tudatni a Tanáccsal, amely helyettes témavezetőről gondoskodik.

(3) Ha a témavezető nem tesz eleget feladatainak, akkor annak a Tanács által történt megállapítását követően – a DI vezetőjének saját kezdeményezésére, vagy a doktorandusz/doktorjelölt kérésére – a DI vezetője új témavezetőt jelöl, amelyet a Tanács hagy jóvá. Súlyosabb esetben a Tanács döntése alapján az ilyen volt témavezető nem vállalhat újabb témavezetői feladatokat a DI-ban.

11. § A témavezető feladatai:

(1) Javaslatot tesz a doktorandusz kutatási tervére és felelıs annak színvonaláért, továbbá ellenőrzi annak végrehajtását.

(2) Felelısen irányítja és segíti a doktorandusz tanulmányait, kutatási munkáját és fokozatszerzésre történő felkészülését.

(3) Segíti a doktoranduszt tudományos közlemények publikálásában és a doktori értekezés elkészítésében.

(4) A témavezetői munkájáról a tanulmányi évek végén rendszeresen írásban beszámol a DI vezetőjének.

(5) A témavezető köteles tudományos és szakmai felkészültségét állandóan növelni, továbbá teológiai és irodalmi munkásságával példát mutatni.

A Doktori Iskola oktatói

12. § (1) A DI oktatói a HTK és a KJPI tudományos fokozattal rendelkező nyilvános rendes (vö. professor ordinarius) vagy rendkívüli (professor extraordinarius) tanárai, továbbá a megbízott előadói kinevezést kapott tagjai, akiknek oktatói tevékenysége a DI programjába illeszkedő kötelező és szabadon választott kurzusok, valamint a tudományos szak szemináriumok megtartására terjed ki.

(2) A meghatározott időre szóló megbízott előadói kinevezést az oktatók a Tanács jóváhagyásával, a DI vezetőjének felterjesztésére a HTK dékánjától (a teológiai program keretében), illetve a KJPI elnökétől (a kánonjogi program keretében) kapják. A határozatlan időre szóló megbízott előadói kinevezést az oktatók a Tanács jóváhagyásával, a DI vezetőjének felterjesztésére a Nagykanellártól kapják. Az összes megbízott előadók a kánoni előírások alapján, csak hitvallás letétele után és a Nagykanellártól kapott kánoni küldetés vagy tanítási engedély birtokában kezdhetik meg oktatói munkájukat (vö. *missio canonica*).

(3) Az oktató köteles az általa vezetett kurzusok és szemináriumok értékelésére a DI Képzési Tervében rögzített módon.

(4) Az oktató köteles tudományos, szakmai, gyakorlati és pedagógiai felkészültségét állandóan növelni, továbbá teológiai és tanári munkásságával példát mutatni.

II. FEJEZET

A DOKTORI KÉPZÉS RENDJE

A felvételi eljárás és a felvétel rendje

13. § (1) A PhD képzésre – amely a tisztán hitéleti képzések sajátosságai miatt csak szervezett doktori képzés formájában történhet – felvételi eljárás alapján lehet felvételt nyerni.

(2) A Tanács az Egyetemi Doktori Szabályzatnak megfelelően, minden év április 30-ig közzéteszi a PhD képzésre történő felvételi felhívást.

(3) A felvételi felhívás részletesen tartalmazza:

- a) a jelentkezés módját és határidejét;
- b) a felvételi követelményeket;
- c) a felvételi vizsga értékelésének kritériumait;
- d) a felvételi eljárás díját és befizetésének módját;
- e) a felvenni tervezett létszámot;
- f) a költségtérítéssel és juttatásokkal kapcsolatos információkat;
- g) egyéb, a jelentkezéssel és a felvételi eljárással kapcsolatos szükséges információkat.

14. § (1) A DI-ben a *Sapientia Christiana* (1979. IV. 15.), illetve a *Novo Codice* (2002. IX. 2.) alapján két ciklusból álló szervezett PhD képzés folyik, amelyre való jelentkezés általános szakmai feltételei:

- a) a DI teológiai programjába való jelentkezés feltétele a legalább „cum laude” minősítésű államilag MA fokozattal egyenértékű katolikus hittudományi baccalaureatus; a kánonjogi programba történő jelentkezés feltétele pedig a legalább „cum laude” minősítésű államilag MA fokozattal egyenértékű katolikus kánonjogi, vagy teológiai baccalaureátus, valamint legalább „cum laude” minősítésű állam- és jogtudományi karon, osztatlan jogászképzésben szerzett egyetemi szintű jogász diploma/oklevél;

b) egy, a tudományos kutatás körében alkalmazható idegen nyelvből szerzett B2 szintű komplex államilag elismert nyelvvizsga, illetve azzal egyenértékű bizonyítvány.

15. § (1) A felvételi pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) a felvételi pályázathoz csatolt és kitöltött adatlapot, a teológiai vagy a kánonjogi programnak megfelelően (ld. 1. és 2. sz. melléklet);
- b) a pályázó szakmai életrajzát;
- c) a felsőfokú tanulmányok lezárását igazoló, és a 14. § (1) bekezdés a) pontjának megfelelő oklevél másolatát;
- d) az idegen nyelvi ismereteket igazoló oklevél másolatát;
- e) plébánosi (lelkipásztori) ajánlást; papnövendékeknek, papoknak és szerzeteseknek ordináriusuk engedélyét.

(2) A jelentkezési határidőn túl benyújtott felvételi pályázatot a Tanács érdemi bírálat nélkül utasítja el.

(3) A hiányosan benyújtott felvételi pályázat esetén a DI Felvételi Bizottsága egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel a pályázót, egyébként a hiányos felvételi pályázatot a Tanács érdemi bírálat nélkül utasítja el.

16. § (1) A felvételi pályázat elbírálásának sajátos szempontjai és a felvételi pontok rendszere:

- a) a felvételi pályázat és a szóbeli meghallgatás összesen legfeljebb 100 ponttal értékelhető;
- b) a pályázó szóbeli meghallgatásán a DI Felvételi Bizottsága értékeli a pályázó felkészültségét, szakmai tájékozottságát és alkalmasságát;
- c) a felvételi eljárásban legfeljebb 10 többletpont vehető figyelembe.

(2) A DI Felvételi Bizottsága a felvételi pályázathoz csatolt dokumentumok, valamint a pályázó szóbeli meghallgatása értékeléséhez a következő számítási módot alkalmazza:

- a) a 14. § (1) bekezdés a) pontjának megfelelő oklevél minősítése x 10: (min. 20, max. 50 pont);
- b) a 14. § (1) bekezdés b) pontjának megfelelő nyelvvizsga minősítése (min. 5, max. 15 pont);
- c) a pályázó szóbeli meghallgatásának értékelése (min. 10, max. 25 pont);
- d) addigi szakmai és tudományos tevékenység (min. 1, max. 10 pont);
- e) többletpont adható: államilag elismert felsőfokú nyelvvizsga (5 pont), kimagasló igazolt tudományos publikációs tevékenység (5 pont).

(3) A DI Felvételi Bizottsága a megszerzett pontok szerint rangsorolja a pályázókat, és a Tanács számára a DI-be való felvételüket „javasolja” vagy „nem javasolja”.

17. § (1) Az államilag finanszírozott és a költségtérítéses képzésre jelentkezők azonos követelmények és feltételek alapján vesznek részt a felvételi eljárásban.

(2) A jelentkezők felvételéről a Tanács dönt.

(3) A Tanács döntése lehet:

- a) felvétel állami ösztöndíjas szervezett doktori képzésre;
- b) felvétel költségtérítéses szervezett doktori képzésre;
- c) a felvétel elutasítása.

(4) A Tanács által a felvétel tárgyában hozott döntést – az intézmény szokásainak megfelelő módon – nyilvánosságra kell hozni, továbbá a Tanácsnak döntéséről a jelentkezőt nyolc napon belül értesíteni kell. A felvételi határozatban közölni kell a képzésben való részvétel feltételeit, és a felvett doktoranduszokat tájékoztatni kell a beiratkozás helyszínéről, időpontjáról, valamint a beiratkozáshoz szükséges egyéb feltételekről.

(5) A PhD képzés hivatalos nyelve a magyar.

(6) A Tanács felvételt elutasító döntése ellen fellebbezéssel lehet élni, ha az kánoni előírást, vagy a tisztán hitéleti képzést folytató, egyházi fenntartású felsőoktatási intézmények doktori iskoláira is vonatkozó állami jogszabályt, illetve egyetemi szabályzatot sért. A fellebbezést a rektor bírálja el, a fellebbezés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül. A döntés ellen további fellebbezésnek helye nincs.

(7) A felvételt nyert doktorandusz hallgatók nyilvántartását az Egyetem vezeti. Az Egyetem a felvételt nyert doktoranduszok adatairól, a személyiségi jogok maradéktalan védelmének megtartásával, a jogszabályban előírt tájékoztatást megadja.

A szervezett képzési forma

18. § (1) A két ciklusból álló szervezett PhD képzés a DI által nyújtott doktorandusz hallgatói jogviszonyt eredményező, három év (36 hónap) tanulmányi időtartamú posztgraduális képzés, amely a PhD fokozat megszerzésére készít fel.

(2) A képzésben a kreditpontok megszerzésének és a doktori ösztöndíj folyósításának időtartama három év (36 hónap).

(3) A PhD képzés hat féléves időszakában, a *Sapientia Christiana* (1979. IV. 15.) előírása szerint – mely részletesen rendelkezik a szent tudományok Apostoli Szentszék által elismert akadémiai fokozatok elnyeréséről – elkülönül a licenciátusi ciklus és a doktori ciklus. A licenciátusi ciklus időszaka a teológiai programban négy félév, a kánonjogi programban pedig – a *Novo Codice* kezdetű határozat (2002. IX. 2.) alapján – hat félév. A PhD képzésen belül lévő doktori ciklus két félévet foglal magában. A PhD képzés időtartama tehát hat félévnél rövidebb idő alatt nem zárható le.

(4) A PhD képzés rendszeres tanulmányi, kutatási és beszámolási kötelezettségből áll, a DI Képzési Terve, valamint a doktorandusz elfogadott kutatási terve alapján. A képzés magában foglalja az összes ilyen módon előírt kötelezettség teljesítését, az előírt kreditpontok megszerzését, de nem foglalja magában a PhD szigorlat letételét. A licenciaciklus mind a teológiai, mind a kánonjogi program keretében részletesen szabályozott követelményrendszerrel rendelkezik, mely a DI Képzési Tervében és a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban kerül meghatározásra, maradéktalanul megtartva az Apostoli Szentszék által megkívánt magas szintű követelményeket. A licenciaciklus utáni időszak elsősorban a doktori disszertáció elkészítését szolgálja, de a DI vezetője a Tanács javaslatára további kurzusokat vagy szemináriumokat is előírhat.

(5) A Tanács más intézményben végzett részképzés elismeréséről vagy beszámításáról is dönthet a PhD képzés keretében. Ilyen részképzésnek csak az Apostoli Szentszék által elismert más felsőoktatási intézményben szerzett teológiai (a teológiai programra), ill. kánonjogi (a kánonjogi programra) licenciátus minősül. Ehhez a licenciátusi fokozat minősítésének legalább „magna cum laude”-nak kell lennie. Azok számára, akik nem a DI-ben töltötték el az Apostoli Szentszék által megkívánt négy félévet a teológiai licenciátus, ill. hat félévet a kánonjogi licenciátus teljesítéséhez, a doktoranduszi abszolutorium megszerzéséhez a Tanács javaslatára a DI vezetője további kötelező tanegységek hallgatási és vizsgakötelezettségét írhatja elő, melynek a beiratkozást követő két féléven belül eleget kell tenniük. A Tanács adott esetre hozott döntése ellen felfolyamodásnak helye nincs.

(6) A PhD képzésben résztvevők tanulmányaikat nappali képzés formájában folytathatják, melyben a külön jogszabályban meghatározott tanórák száma az összes hallgatói tanulmányi munkaidő legalább egytizenötöd részét teszi ki.

(7) A doktorandusz a jelen Szabályzatban foglalt feltételek teljesítése esetén, az előírt kreditpontok teljesítésével és licenciaciklus befejezésével, a kánoni előírások alapján, a licenciátus ciklust lezáró licenciaciklus szigorlatra engedhető. A DI-ben letett licenciaciklus szigorlat az állami előírások szerinti doktoranduszi abszolutoriumnak felel meg.

(8) Az a doktorandusz, aki legalább „magna cum laude” eredménnyel eleget tett a licencia szigorlat követelményeinek, és doktori témáját, valamint a megírandó disszertáció vázlatát és bibliográfiáját a Tanács elfogadta, kérheti a doktori fokozatszerzési eljárás megindítását. Ezt a kérelmet a Tanács az EDHT elé terjeszti, amelynek jóváhagyásával a kérelmező doktorjelöltnek minősül. Ha a doktorandusz a képzési időn belül megkezdte a fokozatszerzési eljárást, akkor a hallgatói jogviszonya mellett egyidejűleg doktorjelöltnek is minősül.

A doktori téma és doktori témavezető választás

19. § (1) A PhD fokozatot a tisztán hitéleti szervezett PhD képzés keretében megszerezni kívánó doktorandusz hallgatók a licenciátusi ciklusra történő jelentkezést követően, specializációjuknak (a teológiai program keretében: Isten; Krisztus; Egyház), vagy a hatályos kánonjog ágának megfelelően (a kánonjogi program keretében: *normae generales, de institutis vitae consecratae, de sanctionibus in Ecclesia, de processibus, de Ecclesiae munere sanctificandi, de bonis Ecclesiae temporalibus, de christifidelibus, de Ecclesiae constitutione hierarchica*) témát és témavezetőt választanak. A 18. § (7)-ben említett licencia szigorlatot követően, a szervezett PhD képzés második ciklusának (azaz a kánoni előírások szerinti doktori ciklusnak) a keretében a doktorandusz más témavezetőnél is folytathatja felkészülését, amennyiben azt a DI vezetőjének előterjesztésére a Tanács jóváhagyta.

(2) A doktori témavezetők személyéről és az általuk meghirdetendő doktori témák elfogadásáról és ezzel az Országos Doktori Tanács honlapján történő nyilvánosságra hozataláról – tekintettel a kánoni előírásokra és a tisztán hitéleti képzés sajátosságaira – a Tanács dönt.

(3) A doktori témák jegyzékéből a pályázó szabadon választhatja meg doktori témáját, saját programjának (teológiai, kánonjogi) és specializációjának megfelelően. A pályázó a meghirdetett doktori témáktól eltérő tudományos feldolgozásra alkalmas témát is választhat, amely új témához szükséges a témavezető javaslatára a Tanács jóváhagyása és annak nyomán az Országos Doktori Tanács honlapján történő nyilvánosságra hozatala.

(4) A *Sapientia Christiana* (1979. IV. 15.) és a *Novo Codice* (2002. IX. 2.) alapján két ciklusból álló szervezett PhD képzés sajátosságai miatt, a licenciátusi ciklus és a doktori ciklus témája indokolt esetben eltérhet egymástól, amely alapján – a jelölt kérésére, a DI vezetőjének előterjesztése és a Tanács jóváhagyása alapján – lehetőség van új doktori témavezető kijelölésére. A PhD képzés doktori ciklusán belül csak kivételes esetben lehetséges a témavezető személyének megváltoztatása, melynek indoka a jóváhagyott témavezető írásbeli lemondása, a DI témavezetői közül történt távozása, a témavezető felmentése, vagy halála. Az ilyen esetben történő témavezető váltáshoz szükség van a Tanács jóváhagyására.

(5) A PhD téma és/vagy a témavezető személyének változása a tanulmányi idő tartalmát nem hosszabbítja meg.

A hallgatói jogállás

20. § A PhD képzésben résztvevő doktorandusz hallgató az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban áll.

A beiratkozás

21. § (1) A doktorandusz hallgató köteles minden félév elején beiratkozni. A beiratkozásnak főszabály szerint a beiratkozási időszakban kell megtörténnie.

(2) Beiratkozásra jogosult a doktorandusz:

- a) az első év első félévére, ha felvételt nyert a DI-be;
- b) ha az előző félévi tanulmányi kötelezettségeit – a DI által igazolt módon – maradéktalanul teljesítette;

c) amennyiben a költségtérítéssel képzésben a költségtérítés fizetési kötelezettségének igazoltan eleget tett.

(3) A beiratkozási határidőn túl csak indokolt és igazolt esetben, a DI vezetőjének külön írásos engedélye alapján lehet beiratkozni, az engedélyezett határidőn belül, különjárási díj megfizetésének az igazolása után.

(4) Beiratkozáskor a leckekönyvbe, valamint a Neptun-rendszerben, fel kell venni a teljesítendő tantárgyak és az előadók nevét, illetve a kutatási terv alapján teljesítendő részfeladatokat.

A tanulmányi idő megszakítása

22. § (1) A szervezett PhD képzés tanulmányi időtartama három év (36 hónap).

(2) A tanulmányi idő megszakítása a PhD képzés licenciátusi ciklusában legfeljebb összesen két év, de folyamatosan nem haladhatja meg az egymást követő két félévet. A PhD képzés doktori ciklusában a tanulmányi idő megszakítása legfeljebb összesen egy év. Az évhalasztást (évkihagyást) a DI vezetője engedélyezheti.

(3) Az első alkalommal történő évhalasztási kérelmet el kell fogadni.

(4) Évhalasztásnak minősül a tanulmányi félévre történő beiratkozás elmulasztása.

(5) Évhalasztási kérelem a beiratkozási idő kezdetéig terjeszthető elő.

(6) A beiratkozás után, a szorgalmi időszakban, utólagos évhalasztási kérelem csak akkor terjeszthető elő, ha az évhalasztásra okot adó körülmény igazoltan a beiratkozás után állt elő.

(7) Évhalasztási kérvény vizsgaidőszakban semmilyen indokkal nem fogadható el.

(8) Évhalasztás esetén a hallgatói jogviszony, így az állami ösztöndíj folyósítása is szünetel.

(9) A tanulmányok megszakítása után a képzés folytatására jelentkező juttatása, illetve költségtérítése a hatályos vonatkozó jogszabályoknak megfelelően történik.

A tanulmányi kötelezettségek teljesítése

23. § (1) Azt a doktorandusz hallgatót, aki PhD képzés licenciátusi ciklusában az adott félévre előírt minimális kreditpontokat nem teljesítette, el kell bocsátani, amellyel hallgatói jogviszonya megszűnik.

(2) A PhD képzés licenciátusi ciklusában a vizsgakötelezettségekkel rendelkező tárgyak teljesítésekor javítóvizsgára csak elégtelen érdemjegy esetében van lehetőség. Egy féléven belüli több mint három elégtelen érdemjegy esetében azonban ilyen javítóvizsgára nem kerülhet sor, hanem a doktorandusz hallgatót el kell bocsátani.

A részképzés beszámítása

24. § Mivel a szenttudományok oktatására és tudományos fokozatok elnyerésére vonatkozóan a *Sapientia Christiana* (1979. IV. 15.), valamint a *Novo Codice* (2002. IX. 2.) részletes előírásokat tartalmaz, amelyeket az Apostoli Szentszék által elismert és tudományos fokozatok odaítélésének jogával felruházott fakultásoknak kötelező megtartaniuk, így a jelen Szabályzat 18. § (5) bekezdésben felsorolt esetekben és módon, a Tanács határozatával lehetőség van más ilyen intézményben végzett részképzés elismerésére vagy beszámítására.

A hallgatói jogviszony megszűnése

25. § A doktorandusz hallgató hallgatói jogviszonya megszűnik:

(1) A tanulmányok lezárásával, azaz a *Sapientia Christiana* (1979. IV. 15.) és a *Novo Codice* (2002. IX. 2.) által előírt licenciátusi és doktori ciklus teljesítésével.

(2) A doktorandusz hallgató elbocsátásával.

(3) A fegyelmi eljárás alapján hozott kizárás fegyelmi büntetésével.

(4) A doktorandusz ez irányú írásbeli bejelentésével.

(5) A doktorandusz hallgatói névsorból történő törlésével.

26. § (1) A doktorandusz hallgatót el kell bocsátani:
- ha a jelen Szabályzatban és a Képzési Tervben rögzített kötelező követelményeket nem teljesítette;
 - ha a licenciátusi ciklusban nem teljesítette az adott félévre minimálisan előírt kreditpontokat;
 - ha a licenciátusi ciklusban egy féléven belül több mint három tárgyból elégtelen érdemjegyet szerzett;
 - ha kutatási terve saját hibájából nem valósult meg.
- (2) A doktorandusz hallgató elbocsátásáról a DI vezetőjének javaslata alapján a Tanács dönt.
- (3) Az elbocsátás tényét a doktorandusz hallgató leckekönyvében fel kell tüntetni.
27. § A névsorból való törléssel szűnik meg a doktorandusz hallgató hallgatói jogviszonya:
- Ha két év eltelte után sem iratkozik be, és évhalasztási kérelmet sem terjeszt elő.
 - Ha a felvételtől számított 72 hónap eltelt.
28. § A doktoranduszokra vonatkozó fegyelmi szabályozást az Egyetem Hallgatói Fegyelmi és Kártérítési Szabályzatának doktoranduszokra vonatkozó kiegészítése tartalmazza.

A kreditpontok rendszere

Általános szabályok

29. § (1) A szervezett PhD képzés teljesítése meghatározott számú kreditpontok megszerzéséhez van kötve, ami egy féléven belül legalább 30 kreditpont teljesítését teszi szükségessé, amely a PhD képzés hat féléve alatt összesen legalább 180 kreditpontot jelent.
- (2) A kreditpontok igazolása félévenként a doktorandusz hallgatók leckekönyvében, a Neptun-rendszerben, és külön vizsgalapon történik.
- (3) A tanulmányi kötelezettségek teljesítésének igazolása a leckekönyvben történik. A kutatómunka teljesítését a doktori ciklusban minden félév végén a témavezető igazolja a doktorandusz által készített beszámoló alapján, a doktori szeminárium aláírásával. Ez az igazolás a félév eredményes lezárásának szükséges feltétele.
- (4) A tanulmányi kötelezettségeit nem teljesítő hallgató jogállása és ösztöndíja a DI vezetőjének javaslatára, a Tanács döntésével megszüntethető.
30. § (1) A kreditpontok rendszere a szervezett PhD képzés licencia ciklusában a specializációnak megfelelő, a kötelező és választható kurzusokból, a szemináriumokból és a licenciátusi dolgozattól épül fel.
- (2) A PhD képzés licenciátusi ciklusának lezárásához szükséges, hogy a doktorandusz hallgató a kötelező tárgyakat - hasonlóan az előírt kreditszámú választható tárgyakhoz és szemináriumokhoz – felvegye, hallgassa és sikeresen lezárja, valamint licenciátusi dolgozatát jóváhagyott kutatási témájában elkészítse és azt témavezetője – rövid szöveges indoklással értékelve – elfogadja (a licenciátusi dolgozattal szerezhető kreditpontok száma: 7 [jeles], 5 [jó], 3 [közepes], 1 [elégséges], 0 [elégtelen]). Ezek bármelyikének hiányában a doktorandusz hallgató nem engedhető licencia szigorlatra.
- (3) A PhD képzés doktori ciklusában a kreditpontok rendszere két elemből áll: a doktori témához kapcsolódó egyéni kutatás, amelyet a témavezető a doktori szeminárium aláírásával ismer el; valamint a témához kapcsolódó és a Képzési Tervben előírt különelőadás követelményeinek a teljesítése.
- (4) Kreditpontokat valamennyi félévben csak a jelen szabályzatban meghatározott tevékenységért és számítási mód szerint lehet szerezni.

A PhD képzésben való részvétel

31. § (1) A PhD képzés licenciátusi ciklusában a doktorandusz hallgató a félév elején közzétett órarend alapján szervezett PhD képzésben vesz részt.

(2) A PhD képzés licenciátusi ciklusában a programnak (teológiai, kánonjogi) és specializációnak megfelelő kötelező és választható (kötelezően választható) tárgyak, valamint szemináriumok kerülnek meghirdetésre. A kötelező tárgyaknak a Képzési Tervben foglaltak szerinti abszolválása kötelező.

(3) A kötelezően választható tárgyak esetében, a programnak és a specializációnak megfelelően, a doktorandusz hallgató azzal tesz eleget a tanulmányi kötelezettségének, hogy közülük – a Képzési Tervben foglaltak szerint – a félév elején előírt megfelelő kreditszámú tárgyat a leckekönyvébe és a Neptun-rendszerben fölvesz, lehallgatja, és ezt a tárgy oktatója a félév végén aláírásával igazolja, illetve az adott tárgyakból előírt beszámolási kötelezettségének a Képzési Tervben rögzített módon eleget tesz.

(4) A kötelező és választható tárgyak lehallgatása és vizsga, vagy beszámolási kötelezettsége alól a Tanács – a tisztán hitéleti képzés sajátosságai és a kánoni előírások alapján – csak az Apostoli Szentszék által elismert és tudományos fokozatok odaítélésének jogával felruházott fakultásokon folytatott és a Tanács által részképzésnek elismert teológiai (a teológiai programra), ill. kánonjogi (a kánonjogi programra) licenciátus igazolása esetében adhat felmentést.

(5) A tantárgyakból előírt vizsga vagy beszámoló teljesítésével a doktorandusz tárgyaként 3-15 kreditpontot szerezhethet.

A PhD témához kapcsolódó egyéni kutatás

32. § A doktorandusz hallgató a PhD képzés doktori ciklusában a kutatási tervében rögzített és doktori témájához kapcsolódó egyéni kutatással szerezhetheti meg a kreditpontokat.

33. § (1) A doktorandusz hallgató köteles minden félév végén írásban beszámolni a doktori témához kapcsolódó egyéni kutatás körébe eső tudományos tevékenységéről és eredményéről.

(2) A beszámolóhoz mellékelni kell a saját kutatást összefoglaló, részeredményeket tartalmazó dolgozatot; a tudományterületnek megfelelő elismert szakmai folyóiratokban közlésre elfogadott tanulmányok listáját (teljes bibliográfiai adatok feltüntetésével); a szakmai tudományos konferenciákon elhangzott előadásainak adatait; valamint a tudományos felkészülés keretében a témavezető által kijelölt idegen nyelvű szövegek fordítását.

(3) Az írásbeli beszámoló és az ahhoz csatolt mellékletek alapján, a témavezető dönt a doktori témához kapcsolódó egyéni kutatás értékeléséről a doktori szeminárium keretében, 15 kreditpont értékben.

A tanulmányok lezárása

34. § (1) A PhD képzés licenciátusi ciklusában előírt tanulmányok lezárására licencia szigorlatra engedhető a doktorandusz. A DI-ben letett licencia szigorlat a hatályos állami előírások szerinti doktoranduszi abszolutóriumnak felel meg, melynek kiállításáról a DI vezetőjének előterjesztésére a Tanács dönt.

(2) Az abszolutóriummal egyenértékű licenciátusi oklevél kiállításának a feltételei:

a) a programban (teológiai, kánonjogi) és a specializációban (Isten, Krisztus, Egyház) előírt összes tanulmányi kötelezettségek teljesítése, a vizsgák letétele;

b) az elfogadott kutatási témában készített és a témavezető által irányított licenciátusi dolgozat benyújtása a témavezetőhöz, legalább 75 oldal terjedelemben (Times New Roman betűtípus, 12 pontos betűnagyság, 1.5-es sorköz, 3500 karakter oldalanként), amely meggyőzően bizonyítja az adott témáról szóló legfontosabb hazai és idegen nyelvű szakirodalom alapos ismeretét és a tudományos módszer alkalmazásánál

elsajátítását (lábjegyzetekkel, forrás- és irodalomjegyzékkel ellátva, a tudományos kérdés alapos felvázolása, vélemények, meglátások és problematikus részkérdések ismertetése), valamint egy nyugati világnyelven írt tartalmi összefoglalóval zárul;

c) a licenciátusi dolgozat legalább 1 kreditponttal való elfogadása a témavezető által;

d) a licenciátusi szigorlat eredményes letétele (legalább „rite” minősítéssel), amely a teológiai program esetében magában foglalja a dogmatika, a morálteológia, a fundamentálteológia és a lekipásztorkodástan azon témáit, melyek a doktorandusz specializációs irányához tartoznak, valamint alapvető kérdéseket a doktorandusz által benyújtott licenciátusi dolgozat témájából. A kánonjogi program esetében a licenciátusi szigorlat anyaga a teljes *Codex iuris canonici* (1983), hangsúlyozottan is bizonyos részei, az előre kiadott tételek szerint; kázusok, továbbá válogatott kérdések a keleti kánonjog köréből.

III. fejezet

TÁMOGATÁSOK ÉS TÉRÍTÉSEK

A doktorandusz hallgatók részére nyújtandó támogatások

35. § (1) A PhD képzés doktorandusz hallgatói állami ösztöndíjban részesülhetnek.
- (2) Az állami ösztöndíjak odaítéléséről a Tanács dönt a DI Felvételi Bizottságának javaslata alapján.
- (3) Az állami ösztöndíjat a Tanács 36 hónapra ítéli oda.
- (4) A hallgatói jogviszony szünetelése esetén az ösztöndíj folyósítása megszűnik.
- (5) Az ösztöndíj megvonásáról a doktori témavezető kezdeményezésére és a DI vezetőjének javaslatára, a Tanács dönt.
36. § (1) Az első félévre beiratkozott doktorandusz hallgatók ösztöndíját október-március, a második félévre beiratkozott doktorandusz hallgatók ösztöndíját április-szeptember hónapban kell kifizetni.
- (2) Az ösztöndíj havonta és előre esedékes. Az ösztöndíj kifizetéséről legkésőbb az adott hónap 10. napjáig kell intézkedni.
37. § (1) Tankönyv- és jegyzettámogatásban részesülnek az Egyetemnek erre adott megbízás alapján, az államilag finanszírozott képzésben résztvevő doktorandusz hallgatók. A tankönyv- és jegyzettámogatás a doktoranduszok tankönyv- és jegyzetvásárlásának közvetlen támogatására szolgál.
- (2) A tankönyv- és jegyzettámogatás felosztásáról és az egyéni doktori témával összefüggő felhasználásának ellenőrzéséről az EDHT gondoskodik.
38. § (1) Az állami doktori ösztöndíjban részesülő doktorandusz hallgató – az ösztöndíj folyósításának időszakában – egyedi elbírálás alapján jogosult az Egyetem rendelkezésére álló – bérelt – kollégiumi férőhelyek igénybevételére, férőhely hiányában lakhatási támogatásra.
- (2) Az a doktorandusz hallgató, aki a kollégiumi térítési díj fizetésével két hónapon keresztül elmarad, kollégiumi elhelyezésre a továbbiakban nem jogosult.

A doktorandusz hallgatók által fizetendő díjak és térítések

39. § (1) Az állami ösztöndíjban nem részesülő doktorandusz hallgató költségtérítést fizet.
- (2) A költségtérítése havi összegének meghatározása az Egyetemi Doktori Tanács hatáskörbe tartozik. A költségtérítés összegét, a részleges vagy teljes mentesség eseteit, a fizetendő díjak és térítések összegét az Egyetem a doktori képzésre vonatkozó felvétel feltételeivel együtt hozza nyilvánosságra, a megelőző tanév május 31. napjáig az intézményben szokásos módon.

40. § (1) A költségtérítés félévente, előre és egy összegben esedékes.

(2) A költségtérítésből származó bevétel a doktori képzés céljaira fordítandó, s a DI költségvetésében kell szerepelnie, felhasználásáról a Tanács dönt.

(3) A költségtérítés alól mentesülnek:

a) akinek a mentességét nemzetközi szerződés vagy jogszabály írja elő;

b) az állami ösztöndíjban részesülő doktorandusz.

(4) A költségtérítés megfizetésére kötelezett határon túli magyar, de külföldi állampolgárságú doktorandusz hallgató a doktori képzés időtartamának egészére vagy részére a költségtérítés megfizetésének kötelezettsége alól részben vagy teljesen mentesíthető.

(5) A Tanács a jogszabályok és az egyetemi szabályok alapján dönthet úgy, hogy a költségtérítés fizetésére kötelezett hallgatók közül az adott félév első napján terhességi-gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban, vagy gyermekgondozási díjban részesülő doktorandusz a segély, illetve a támogatás folyósításának időtartama alatt, de legfeljebb három évig a költségtérítés alól mentességet kap.

(6) A költségtérítés mentességi kérelmeket az első félévben szeptember 30-ig, a második félévben február 28-ig lehet a DI vezetőjéhez benyújtani, aki a beérkezett kérelmeket véleményezi, és azokat összegyűjtve terjeszti a Tanács elé döntéshozatalra.

41. § A doktorandusz hallgató a jelen szabályzatban rögzített kötelezettségeinek elmulasztása, vagy késedelmes teljesítése esetén a Kar graduális hallgatóira vonatkozó különjárási díjat köteles megfizetni.

Jogorvoslatok

42. § (1) A díjak és térítések téves megállapítása miatt a doktorandusz (volt doktorandusz) – a közléstől számított tizenöt munkanapon belül – fellebbezéssel élhet a Tanács elnökéhez. A fellebbezést a kézhezvételtől számított nyolc munkanapon belül el kell bírálni. A határozattal szemben az érintett, a közléstől számított tizenöt munkanapon belül, a rektorhoz fordulhat jogorvoslatért. A rektor a Tanács elnökének határozatát nyolc napon belül helyben hagyja, megváltoztatja, vagy kimondja annak semmisségét.

(2) Az a doktorandusz, aki a költségtérítés fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, és a DI-tól fizetési haladékot nem kap, a következő tanulmányi félévre nem iratkozhat be.

(3) A (2) bekezdés alapján hozott döntés ellen a doktorandusz jogorvoslattal élhet, az (1) bekezdés rendelkezései szerint.

(4) Évhalasztás, évkihagyás, valamint a tanulmányok más módon történő megszakítása után a képzés folytatására jelentkező doktorandusz a jelen szabályzat által meghatározott támogatásokban részesül, ill. az ugyanitt meghatározott költségtérítést köteles fizetni.

A doktorandusz oktatási tevékenysége

43. § (1) Az oktatói feladatok ellátása nem képezheti a doktorandusz szabályzatban meghatározott tanulmányi kötelezettségei részét, a PhD képzés doktori ciklusában résztvevő hallgató azonban – a DI vezetőjének előterjesztésére, a Tanács jóváhagyásával és a HTK dékánjától (a teológiai program keretében), illetve a KJPI elnökétől (a kánonjogi program keretében) kapott megbízott előadói kinevezéssel – oktatói feladatokat vállalhat. Ez a kinevezés meghatározott időre szól.

(2) Az oktatói tevékenység tartalmát, jellegét és időtartamát szerződésben kell rögzíteni, teljesítését pedig az illetékes tanszék vezetője igazolja.

(3) Az oktatói feladatok ellátásával meghatározott időre megbízott doktorandusz a kánoni előírások alapján, csak hitvallás letétele után és a Nagykancellártól kapott kánoni küldetés vagy tanítási engedély (vö. *missio canonica*) birtokában kezdheti meg oktatói munkáját.

(4) A Kar, ill. Intézet az állami ösztöndíjban részesülő doktoranduszt az első két évben heti négy óra oktatási tevékenységéért díjazásban részesítheti, melynek összegét a Tanács határozza meg. Az oktatói tevékenységért járó külön díjazást pénzbeli juttatásként kell kifizetni.

(5) A Karnak, ill. Intézetnek az oktatói tevékenységért járó díjazás kifizetéséről legkésőbb a következő hónap 10. napjáig intézkednie kell.

IV. fejezet

A PHD FOKOZATSZERZÉSI ELJÁRÁS RENDJE

A PhD fokozat megszerzésének általános feltételei

44. § (1) A PhD fokozat megszerzésére – a tisztán hitéleti képzés sajátosságai és a kánoni előírások alapján – csak az Apostoli Szentszék által elismert és tudományos fokozatok odaítélésének jogával felruházott fakultásokon szerzett, és a DI-ben folyó két programnak megfelelő (vö. teológiai, kánonjogi) licenciátusi diplomával rendelkező jelölt engedhető programjának területén belül.

(2) A PhD fokozat megszerzésének feltételei:

a) a PhD fokozat megszerzésére csak azok engedhetők, akiknek a licenciátusi ciklust lezáró, és az állami előírások szerinti doktoranduszi abszolutóriumnak minősülő licencia fokozatuk legalább „magna cum laude” minősítésű és a *Sapientia Christiana* (1979. IV. 15.) ill. a *Novo Codice* (2002. IX. 2.) által előírt megszerzéstől számított legalább egy év eltelt;

b) a PhD képzés doktori ciklusában végzett, a doktori témához kapcsolódó – és a kutatási tervben rögzített – egyéni kutatás teljesítése és bemutatása, valamint a Képzési Tervben előírt különelőadások kötelezettségének teljesítése;

c) olyanok esetében, akik az Apostoli Szentszék által elismert és a DI-ben folyó két program (teológiai, kánonjogi) valamelyikének megfelelő licenciátusukat nem a DI-ben szerezték, azon kiegészítő tanegységek hallgatási és vizsgakötelezettségének a teljesítése, melyet számukra a Tanács javaslatára a DI vezetője előírt;

d) egy nyugati – a kutatás témájában alkalmazható – idegen nyelv B2 szintű komplex államilag elismert nyelvvizsga, illetve azzal egyenértékű bizonyítvány, valamint egy másik idegen nyelv vizsgával igazolt ismerete;

e) a PhD dolgozat címének, valamint a disszertációban elérendő tudományos eredmény, ill. az annak elérésére felhasznált módszereket bemutató összefoglalását, és az ahhoz kapcsolt vázlatát, továbbá bibliográfiáját a Tanács elfogadta és a jelen szabályzat 18 § (8) bekezdés szerinti doktori fokozatszerzési kérelmét az EDHT jóváhagyta és ezzel a doktori fokozatszerzési eljárása megindult, azaz doktorjelöltnek minősül.

f) a doktori szigorlat letétele.

A doktori disszertáció

45. § (1) A doktori disszertáció olyan, a doktorjelölt saját kutatásaira épülő tudományos módszerrel megírt összefoglaló munka, amely a vonatkozó magyar és idegen nyelvű szakirodalmat lehetőség szerint kimerítően feldolgozza, és a megfogalmazott konkrét, nyitott tudományos kérdésre új és előrevivő választ ad.

(2) A doktori disszertáció nyelve lehet magyar, angol, francia, német, olasz, spanyol vagy latin. Amennyiben a disszertáció magyar nyelven készül, akkor annak végén legalább öt oldal terjedelmű – az elért tudományos eredményeket összegző – összefoglalásnak kell állnia a felsorolt idegen nyelvek valamelyikén. Amennyiben a disszertáció ezen idegen nyelvek

egyikén készül, úgy annak végén legalább öt oldal terjedelmű – az elért tudományos eredményeket összegző – összefoglalásnak kell állnia magyar nyelven.

(3) A doktori disszertáció formai követelményei:

- a) legalább 200, legfeljebb 300 oldal;
- b) Times New Roman betűtípus, 12 pontos betűnagyság, 1.5-es sorköz, 3500 karakter oldalanként;
- c) a DI által alkalmazott tudományos metodológiát követő lábjegyzetek;
- d) teljes körű forrás- és irodalomjegyzék;
- e) a jelölt és a témavezető nevének, valamint a disszertáció benyújtása helyének és idejének a feltüntetése, a DI által alkalmazott metodológiai elveknek megfelelően.

(4) A benyújtott disszertációhoz a doktorjelöltnek csatolnia kell hiteles nyilatkozatát: „Alulírott, felelősen kijelentem, hogy a jelen doktori disszertációt önálló kutatásaim alapján, önállóan írtam, a feltüntetett és hivatkozott források és szakirodalom alapján, amelyeket az érvényben lévő előírások értelmében idézek. Disszertációm nem tartalmaz plágiumot.” Ezen nyilatkozat valótlán volta a doktori eljárás megszakítását és a doktorjelöltek közötti kizárást vonja maga után.

(5) A plágium meghatározása: *tartalmi idézés esetén, főszövegbeli vagy lábjegyzetben történő hivatkozás nélküli; szó szerinti idézés esetén, főszövegbeli vagy lábjegyzetben történő idézőjel nélküli egybefüggő hivatkozás nélküli szövegvétél és ezáltal annak saját szellemi alkotásként való feltüntetése.*

A PhD fokozat megszerzésére irányuló eljárás rendje

Összeférhetlenségi szabályok

46. § (1) A PhD fokozat megszerzésére irányuló eljárásban, és az ahhoz kapcsolódó érdemi ügyintézésben nem vehet részt:

- a) akinek saját ügyére vonatkozóan kellene eljárási cselekményt végeznie;
- b) a doktorjelölt témavezetője;
- c) a doktorjelölt – a hatályos Polgári perrendtartásban meghatározott – hozzátartozója;
- d) a doktorjelölt közvetlen munkahelyi vezetője és beosztottja;
- e) akitől az ügyben tárgyilagos állásfoglalás nem várható el, melyet a Tanács ítél meg.

(2) Az összeférhetlenségről a doktorjelölt, vagy az érintett személy bejelentése alapján, illetve más módon történő tudomásszerzést követően a Tanács elnöke – a Tanács állásfoglalása alapján – haladéktalanul dönt.

A PhD fokozat megszerzésére irányuló eljárás megindítása

47. § (1) A PhD fokozat megszerzése a doktori képzéstől eljárásilag független cselekmény, amelynek érvényességéhez – tekintettel a tisztán hitéleti képzés sajátosságaira és a kánoni előírásokra – szorosán kell követni a *Sapientia Christiana* (1979. IV. 15.) ill. a *Novo Codice* (2002. IX. 2.) rendelkezéseit.

(2) A doktori disszertációt négy bekötött példányban a PhD fokozat megszerzésére irányuló eljárás megindítását kezdeményező kérelem és mellékletei benyújtásával egy időben, a témavezető jóváhagyásával kell benyújtani. Ehhez csatolni kell a disszertáció és a magyar, valamint idegen nyelvű téziszfüzet teljes elektronikus formátumú szövegét CD-n; továbbá a magyar és az idegen nyelvű téziszfüzet 10-10 kinyomtatott példányát.

(3) A (2) bekezdésben említett dokumentumok és a disszertáció benyújtása szorgalmi időszakban kell, hogy történjen, a Tanács részére címezve és a Kar (a hittudományi program esetében), ill. a Kánonjogi Posztgraduális Intézet (a kánonjogi program esetében) Titkárságán iktatva.

(4) A PhD kérelem mellékletei:

- a) az Apostoli Szentszék által elismert teológiai (a teológiai és a kánonjogi program esetében) vagy kánonjogi (a kánonjogi program esetében) baccalaureátusi oklevél másolata;
- b) az Apostoli Szentszék által elismert teológiai (a teológiai program esetében) vagy kánonjogi (a kánonjogi program esetében) licenciátusi oklevél másolata, amely a doktori abszolutóriummal egyenértékű;
- c) a doktorjelölt nyelvismereteit igazoló dokumentumok;
- d) a doktorjelölt részletes tudományos életrajza;
- e) a doktorjelölt nyilatkozata, hogy disszertációját önállóan készítette és az nem tartalmaz plágiumot;
- f) a doktorjelölt nyilatkozata, hogy két éven belül nem volt sikertelenül lezárt PhD fokozat megszerzésére irányuló eljárása teológiai vagy kánonjogi tudományszakon;
- g) az eljárási díj befizetésének az igazolása.

48. § (1) Amennyiben hiányos a benyújtott kérelem, a Tanács elnöke 30 napos határidővel, egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel a doktorjelöltet.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott határidő elmulasztása jogvesztéssel jár, és annak leteltét követően a Tanács elnöke megszünteti az eljárást. Ezt követő hiánypótlásra csak újabb eljárási kérelem benyújtásával van mód, különeljárási díj befizetésével.

49. § (1) A Tanács elnöke a hozzá érkezett doktori kérelem alapján átadja a Tanács szakmailag illetékes két tagjának, vagy ilyen hiányában a Tanács által kijelölt oktató(k)nak, akik a doktori kérelem és a benyújtott doktori disszertáció áttanulmányozása után, húsz napon belül, javaslatot tesz a Tanács részére a PhD fokozat megszerzésére irányuló eljárás megindítására, illetve a doktori kérelem elutasítására.

(2) A Tanács elnöke az (1) bekezdésben említett javaslat alapján a Tanács elé terjeszti a doktori kérelmet, amely dönt a kérelem elfogadásáról vagy elutasításáról. A doktori kérelem elfogadásához a Tanács egyhangú szavazata szükséges.

50. § (1) A doktori kérelmet el kell utasítani:

- a) a doktorjelölt addigi tudományos munkássága nem éri el a Tanács által szükségesnek ítélt szintet;
- b) a doktori értekezés témáját, tartalmát, tudományos szintjét, önállóságát tekintve nem fogadható el;
- c) a doktori kérelem hiánypótlására rendelkezésre álló határidőn belül a doktorjelölt nem pótolja a csatolandó dokumentumokat, ill. az ismételten beadott doktori kérelem hiányos.

(2) A doktori kérelmet elutasító döntést indoklással ellátva kell közölni a doktorjelölttel.

(3) A doktori kérelem elutasítása esetén új doktori kérelmet legkorábban az elutasítástól számított két év eltelte után lehet benyújtani.

A doktori védés sajátos eljárása

51. § (1) Amennyiben a Tanács elfogadja a doktori kérelmet és megindítja a PhD fokozat megszerzésére irányuló eljárást, ugyanazon ülésen dönt a Doktori Bizottság (DB) felállításáról.

(2) A DB elnöke megegyezik a DI teológiai programjának vezetőjével (a teológiai program esetében), ill. a kánonjogi programjának vezetőjével (a kánonjogi program esetében), kivéve ha összeférhetlenség áll fenn, vagy ha a Tanács a DB felállításakor, külön intézkedéssel másra ruházza ezt a posztot.

(3) A DB további tagjai a titkár és a felkért bírálók. A DB felállításához legalább három bíráló felkérése szükséges: egyiküknek a HTK (a teológiai program esetében), ill. a KJPI (a kánonjogi program esetében) tanárának; egyiküknek pedig külső – azaz nem lehet munkajogviszonyban a HTK-val, ill. a KJPI-vel, továbbá nem lehet a DI törzstagja, témavezetője vagy oktatója – bírálónak szükséges lennie. Mind a bírálóknak, mind a titkárnak legalább PhD, vagy azzal egyenértékű tudományos fokozattal kell rendelkeznie. A DB összlétszáma tehát minimum öt fő, akik közül a védés érvényes megtartásához legalább három főnek – köztük az elnöknek – meg kell jelennie.

(4) A DB titkára továbbítja a doktori disszertáció egy-egy példányát a felkért bírálóknak, akiknek egy hónapon belül nyilatkozniuk kell a téma doktori védésre való alkalmasságáról. Ha három bíráló védésre alkalmasnak ítéli a disszertációt, a DB elnöke kijelöli a doktori védés időpontját, melyet közöl a DB tagjaival.

(5) Lehetőséget kell biztosítani a doktori disszertáció nyilvános megtekintésére, amelynek interneten való elérhetőségét az ODT honlapján megjelenő link-en keresztül szükséges megismerhetővé tenni. Mivel az MTMT törvényi kötelezettsége a PhD disszertációk nyilvántartása és azok állandóságának garantálása, így az Egyetem által kért és az MTA által biztosított DOI tartományba is szükséges feltölteni a PhD disszertáció teljes szövegét.

(6) A felkért bírálóknak legkésőbb tizenöt nappal a védést megelőzően el kell juttatnia az illetékes titkárságra írásos opponensi véleményüket, amelyet a titkárság továbbítja a doktorjelölt részére.

(7) A doktori védés kötelező részét képezi a disszertáció témájához kapcsolódó latin szövegelemzés is, amelyet az adott esetre a DB elnöke határoz meg.

52. §. A védés lefolyása:

(1) A doktorjelölt és a DB tagságának kellő számú jelenlétében a meghirdetett időpontban a védés megtartható.

(2) A védést érvénytelenné teszi az elnök hiánya, azonban nincs ilyen hatása a bírálók és a titkár távolmaradásának. Ilyen esetben a bírálók kötelesek tájékoztatni az illetékes titkárságot és írásos véleményüket, ill. kérdéseiket időben eljuttatni a DB elnökéhez.

(3) A DB elnöke a bizottság hiányos volta miatt szükség esetén időben további – a téma elismert és legalább PhD fokozattal rendelkező szakértőit kéri fel a védésen való közreműködésre, hogy a DB érvényes munkájához szükséges három fő a védés helyszínén jelen legyen.

(4) A védés nyilvános.

(5) A védést a DB elnöke, a DB tagjai és a doktorjelölt jelenlétében közös imádság nyitja meg, amit követően a DB elnöke ismerteti a védés menetét:

a) a titkár felolvassa a jelölt tudományos életrajzát;

b) a DB elnöke felszólítja a jelöltet, hogy akarja-e ismertetni a disszertációban tárgyalt tudományos kérdéseket, illetve továbbra is fenntartja-e a benne foglaltakat, valamint kíván-e kiegészítést, vagy módosítást eszközölni;

c) a jelöltnek jogában áll eltekinteni a disszertációban tárgyalt tudományos kérdések ismertetésétől, mivel azok nyilvános megismerésére lehetőséget biztosított a disszertációba való betekinthetőség;

d) a bírálók egyesével ismertetik opponensi véleményüket;

e) a jelöltnek lehetősége van az opponensi véleményekre, illetve a tézisekhez kapcsolódó kérdésekre való válaszadásra;

f) ezt követően a jelenlévő hallgatóságnak is lehetősége van kérdést intézni a jelölthöz;

g) a kérdések után a DB elnöke kijelöli a megadott latin szöveg elemzendő részletét, amelyet a jelölt felolvas, lefordít és a kívánt módon elemez;

h) a nyilvános vita végén a DB elnöke kérdést intéz a bírálókhoz, hogy továbbra is fenntartják-e véleményüket a jelölt doktori fokozatra való alkalmasságáról, majd bezárja a nyilvános vitát.

(6) A DB ezt követően zárt ülést tart. Ezen az egyes bírálók érdemjeggyel minősítik a disszertációt (1-5-ig), valamint a DB dönt a védés minősítéséről. A védés minősítése lehet: jeles, jó, közepes, elégséges, vagy elégtelen.

(7) A DB elnöke a jelölt jelenlétében hivatalosan közli a doktori védés minősítését, amelyről készült jegyzőkönyvet, a Tanácsnak a védést követő első ülése elé terjeszt. A minősítés mellett a DB elnöke nyilatkozik arról, hogy a disszertáció mely része publikálható. A sikeresen megvédett disszertáció egy részének nyomtatásban történő publikálása nem csak lehetőség, hanem a doktori fokozatot elnyert kötelezettsége.

53. § (1) A DB döntése ellen a doktorjelölt a tudomásszerzéstől számított 15 napon belül a Tanácshoz fordulhat fellebbezéssel.

(2) A Tanács a doktorjelölt fellebbezési ügyében a védésről készült jegyzőkönyv és a hivatalos bírálók írásos értékelése alapján hozza meg döntését, melyhez szükség esetén személyesen meghallgathatja mind a doktorjelöltet, mind a DB védésen résztvevő tagjait.

(3) Az (1) bekezdésben említett határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.

54. § (1) A Tanács hivatalból folytatja le a DB döntésének felülvizsgálatát, ha annak eljárása során eljárási szabálysértés, vagy egyéb súlyos szabálytalanság történt.

55. § A Tanács fellebbezési vagy felülbírálati ügyben hozott döntése lehet:

- a) a védés érvénytelenítése és a doktori eljárás megszüntetése;
- b) a védés érvénytelenítése és megismétlésének előírása;
- c) a DB értékelésének vagy minősítésének megváltoztatása;
- d) a DB értékelésének vagy minősítésének megerősítése.

56. § A doktori fokozat minősítéséről a Tanács dönt, a következő számítási mód szerint: a disszertációra adott érdemjegyek átlaga (60%), a védés érdemjegye (10%), a licenciátus érdemjegye (30%). Ennek alapján: 4.51 és felette – „summa cum laude”; 4.01-4.50 – „magna cum laude”; 3.01-4.00 – „cum laude”; 2.00-3.00 – „rite”.

57. § A Tanács döntéséről szóló jegyzőkönyvet, a PhD fokozat minősítésével együtt – a tisztán hitéleti képzés sajátosságai alapján, valamint az Apostoli Szentszék kötelező rendelkezéseit megtartva – tájékoztatja az EDHT-t a PhD fokozat odaítéléséről és annak minősítéséről.

58. § A PhD fokozat megszerzésére irányuló eljárást, az ennek megindítását kezdeményező kérelem elfogadásától számított három éven belül az Egyetem lezárja. Sikertelen védés esetén új eljárás leg hamarabb két év elteltével, legfeljebb egy alkalommal kezdeményezhető.

A PhD oklevél és doktorráavatás

59. § A sikeres védést követően a doktori eljárás befejezéseként az Egyetem doktori oklevelet állít ki. Ez tartalmazza annak a tudományágnak, valamint programnak (vö. teológiai, kánonjogi) a megjelölését, amelyben a pályázó a PhD fokozatot elnyerte. A kiadott PhD

oklevelekről az Egyetem Rektori Hivatala is anyakönyvet vezet, mely nem érinti a HTK hagyományai szerint történő nyilvántartási jogot.

60. § (1) A doktori oklevelet a HTK készíti, aláírásával pedig a Nagykanclár, a rektor, valamint a HTK dékánja (a teológiai program esetében), ill. a KJPI elnöke (a kánonjogi program esetében) látja el. Az oklevél átadására a HTK doktorráavató ünnepségének keretében kerül sor, amelyet megelőz az új doktorok kánonilag előírt eskütétele.

(2) A PhD fokozatot szerzett személyek az avatás után nevük mellett, címként használhatják a „doktor” megjelölést, a fokozatnak megfelelő magyar, nemzetközi és egyházi formában.

(3) A doktori fokozatot szerzett személyekről és az elutasításokról a Rektori Hivatal az oklevél kiállításától, illetve a sikertelen eljárás lezárásától számított tizenöt napon belül gondoskodik a hatályos állami jogszabályok alapján az országos nyilvántartás számára történő közlésről.

A „doctor honoris causa” (Dr.h.c.) kitüntető cím

61. § (1) Az Egyetem az arra érdemes bel- és külföldi személyeket tiszteletbeli doktorrá (doctor honoris causa) avathatja. A kitüntető címet nemzetközi elismertségű tudományos munkássággal és az Egyetem érdekében kifejtett tevékenységgel lehet kiérdemelni.

(2) A kitüntetés adományozásáról a Tanács előterjesztése alapján a HTK Kari Tanácsa foglal állást. A KJPI fakultásnak minősülő egyházzogi státusza miatt saját doctor honoris causa cím adományozásának előterjesztéséről is dönthet, melyben az Intézeti Tanács foglal állást. A kitüntető cím odaítéléséről az EDHT véleményének figyelembevételével, az Egyetemi Tanács dönt. A döntést a Nagykanclár erősíti meg.

V. fejezet

VEGYES RENDELKEZÉSEK

Külföldön szerzett tudományos fokozat honosítása

62. § A Tanács PhD fokozatként csakis azoknak a külföldön szerzett tudományos fokozatoknak a honosítását mondhatja ki, amelyeket az Apostoli Szentszék által elismert és a katolikus teológia, ill. kánonjog terén doktori fokozat odaítélésének jogával felruházott fakultásokon szereztek és a *Sapientia Christiana* (1979. IV. 15.), valamint a hozzákapcsolt *Ordinationes*, ill. a *Novo Codice* (2002. IX. 2.) rendelkezéseinek maradéktalanul megfelelnek.

Adatvédelem

63. § A PhD képzésre és a doktori eljárásra a hatályos adatvédelmi jogszabályok vonatkoznak.

Minőségbiztosítás

64. § A PhD képzés minőségbiztosítása az Egyetem Szervezeti- és Működési Szabályzatában rögzítettek szerint történik, figyelemmel a Magyar Akkreditációs Bizottság ajánlásaira. A DI ennek alapján önálló, interneten elérhető Minőségbiztosítási Tervvel rendelkezik.